Die Biosphärengemeinde Kleinblittersdorf mit rund 11.500 Einwohnern im Einzugsbereich der Landeshauptstadt Saarbrücken (ca. 12 km Entfernung) und Sarreguemines (ca. 5 km Entfernung) liegt in reizvoller Lage unmittelbar zum Bliesgau und bildet die Schnittstelle zwischen dem Saarland und Frankreich. Unter www.kleinblittersdorf.de können Sie sich über die vielfältigen kulturellen Angebote und den hohen Lebens- und Freizeitwert der Gemeinde informieren.

Kleinblittersdorf grenzenlos

Stellenausschreibung

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist im Fachbereich 3 – Bauen, Wohnen, Umwelt - eine unbefristete Vollzeitstelle als

Technische Mitarbeiterin / Technischer Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Hochbau

zu besetzen.

Die schwerpunktmäßigen Aufgaben umfassen:

- Zentrales technisches Gebäudemanagement für alle öffentlichen Einrichtungen der Gemeinde Kleinblittersdorf,
- Bauunterhaltung an kommunalen Einrichtungen,
- Eigenständige Betreuung kommunaler Baumaßnahmen einschl. Planung, Ausschreibung, Vergabe, Bauüberwachung und Abrechnung,
- Wahrnehmung der Projektüberwachung, Termin-, Kosten- und Qualitätssicherung für kommunale Baumaßnahmen,
- Technische Abwicklung von Versicherungsfällen (Hochbau),
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten.

Änderungen des Aufgaben- und Zuständigkeitsbereiches bleiben ausdrücklich vorbehalten.

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum/zur staatlich geprüften Bautechniker/in der Fachrichtung Hochbau oder eine vergleichbare Qualifikation, beispielsweise als Handwerksmeister/in (im Bauwesen) mit mindestens fünfjähriger einschlägiger Berufserfahrung in einem technischen Bereich,
- Kenntnisse der einschlägigen Vorschriften sowie MS Office.

Darüber hinaus erwarten wir:

- hohe persönliche Einsatzbereitschaft nebst selbstständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten,
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Kompetenzen im Umgang mit Projektpartnern,
- bürgerorientiertes, freundliches Auftreten,
- Besitz der Führerscheinklasse B sowie dienstliche Nutzung des privaten Kraftfahrzeuges gegen Erstattung der Fahrkosten nach dem Saarländischen Reisekostengesetz.

Wir bieten eine Vergütung nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst bei Vorliegen der Voraussetzungen in der Entgeltgruppe 9a. Darüber hinaus werden eine Jahressonderzahlung sowie eine zusätzliche Altersversorgung (ZVK) und eine mögliche Leistungsprämie gewährt.

Bei der Gemeinde Kleinblittersdorf besteht ein Frauenförderplan. Es ist angestrebt, den Frauenanteil in der Gemeindeverwaltung zu erhöhen. Frauen sind daher ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Sie werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes (LGG Saarland) bevorzugt berücksichtigt.

Bewerberinnen und Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Interessiert? Bewerben Sie sich direkt bei dem

Bürgermeister der Gemeinde Kleinblittersdorf
Personalamt
Rathausstraße 16-18
66271 Kleinblittersdorf

Für einen ersten Kontakt steht Ihnen unter der Rufnummer 06805/2008-112 Frau Kirsten Dincher-Kallenborn zur Verfügung.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 01.04.2024 per Mail an personalamt@kleinblittersdorf.de oder an die o.g. Adresse.

Im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet. Bitte senden Sie nur Kopien ohne Bewerbungsmappen, Plastikhüllen o.Ä., da keine Rücksendung erfolgt.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung Ihrer Daten zu dienstlichen Zwecken gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (EU DS-GVO) zu.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Rainer Lang
Bürgermeister